

Mandátna zmluva

Mandátár: **TRIAL GROUP, s.r.o.**
Rokošova I. 208/25, 951 31
DIČ: 212 124 86 79
IČO: 530 65 166
registrovaná: v Obchodnom registri Okresný Súd Trnava
(ďalej len „mandant“)

a

Mandant: **SLUŽBY KALNÁ, s.r.o., r.s.p.**
Červenej armády 55,
935 32 Kalná nad Hronom
IČO: 50 102 419
registrovaná: Obchodného registra Okresného súdu Nitra
Vložka číslo: 39923/N
mailová adresa: socialnypodnik@kalna.eu
zastúpená: **Mgr. Ivana Tóthová**
(ďalej len „mandatár“)

uzavreli **dňa 21.11.2022** podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka túto

MANDÁTNU ZMLUVU

Čl. I

Predmet zmluvy

1. Mandatár sa zaväzuje vykonávať pre mandanta nasledovné činnosti: výkon funkcie vedúceho pracovníka strediska technických služieb – stavebná časť, **v zmysle pokynov mandatára, a v zmysle nižšie uvedeného bodu 2 čl. I. tejto zmluvy.**
2. Výkon činností zahŕňa najmä nasledovné činnosti, vykonávané v zmysle pokynov mandanta:
 - Vypracovanie technologický postupov,
 - Sústavná, osobná a pravidelná koordinácia zamestnancov strediska technické služby a konzultácia s vedúcim pracovných skupín mandanta,
 - Sústavná, osobná a pravidelná kontrola kvality realizovaných prác zamestnancov strediska technické služby,
 - Kontrola povinností pri vedení skladového hospodárstva,
 - Účasť na tvorbe a aktualizácii harmonogramov jednotlivých projektov, ktoré realizuje mandatár,
 - Plánovanie výberových konaní, výber najvýhodnejších dodávateľov a subdodávateľov, a následné spracovávanie cenových ponúk a súvisiacich zmlúv,
 - Koordinácia spracovanie objednávok materiálov,

- Komunikácia s dodávateľmi, projektantmi a kolegami technického oddelenia projektu,
 - Spoluzodpovednosť za prípravnú a realizačnú fázu projektu,
 - Vypracovanie porealizačnej dokumentácie,
 - Príprava fakturácie.
3. Vyššie uvedené činnosti v mene mandátára bude v zmysle ust. § 568 ods. 1 Obchodného zákonníka vykonávať osobne konateľ obchodnej spoločnosti, zvolený ku dňu podpisu tejto zmluvy.

Čl. II

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Mandatár je povinný postupovať pri výkone činnosti uvedených v čl. I, odst. 1 s odbornou starostlivosťou a podľa pokynov mandanta, v súlade s jeho záujmami, ktoré mandatár pozná alebo musí poznať, a to v súlade s účelom, ktorý má byť zariadením činnosti dosiahnutý a ktorý je mandátárovi známy. Je povinný plniť predmet zmluvy riadne a včas.
2. Mandatár je povinný skontrolovať úplnosť predložených podkladov a bezodkladne písomne, resp. emailom upozorniť mandanta na zistené nedostatky týchto podkladov alebo ich nekompletnosť.
3. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri výkone činnosti a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
4. Mandant je povinný poskytnúť súčinnosť mandátárovi pri výkone jeho činností, je povinný poskytovať mu včas potrebné podklady, veci a informácie súvisiace s predmetom tejto zmluvy vždy k poslednému dňu mesiaca - tak ako sa dohodnú, inak mandatár nezodpovedá za riadne a včasné plnenie zmluvy.
5. Mandatár sa zaväzuje zachovávať obchodné tajomstvo mandátára.
6. Mandant v prípade ukončenia zmluvy odovzdá všetky doklady a účtovné výkazy mandátárovi až po vyrovnaní všetkých finančných záväzkov, týkajúcich sa ich zmluvných vzťahov, najneskôr však do 60 dní od ukončenia zmluvy.

Čl. III

Dohodnutá odmena

1. Mandant sa zaväzuje zaplatiť mandátárovi dohodnutú odmenu za výkon činností podľa čl. I, odst. 1, ktorá je stanovená na výkon činnosti **10,60 EUR/hod.** výkonu činnosti.
2. Dohodnutá odmena bude mandátárovi vyplatená na základe fakturácie bezhotovostne na jeho bankový účet **SK40 1100 0000 0029 4308 7163** po obdržaní faktúry.
3. Mandatár vystaví faktúru po skončení kalendárneho mesiaca za ktoré poskytoval služby v zmysle tejto zmluvy. Lehota splatnosti faktúr je 14 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia mandantovi. Faktúra bude doručená osobne, alebo elektronicky na mailovú adresu mandanta uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, alebo zaslaná poštou.
4. Do odmeny mandátára sú zahrnuté všetky a akékoľvek náklady, ktoré mandatár vynaloží pri plnení svojich záväzkov v zmysle tejto zmluvy.

Čl. IV.

Sankcie, penále a pokuty

1. V prípade penalizácie za zavinené nedostatky zo strany príslušných inštitúcií, za ktoré zodpovedá mandant, podľa čl. I, odst. 1 tejto zmluvy, uhradí vymierané penále mandatárovi, mandant.

Čl. V.

Osobitné ustanovenia a zodpovednosť za škodu

1. Ak mandatár poruší svoju povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy a/alebo z právnych predpisov SR, je povinný mandantovi nahradiť spôsobenú škodu, s výnimkou, ak preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi jeho zodpovednosť.
2. Mandatár nezodpovedá za škodu, ktorá bola spôsobená použitím podkladov od mandanta a mandant ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti, nemohol vedieť o ich nesprávnosti; prípadne na nevhodnosť predložených podkladov mandatár mandanta písomne upozornila a mandant napriek písomnému upozorneniu zo strany mandatára na použití takýchto podkladov trval.
3. V prípade, ak by kontrolné orgány, orgány verejnej správy, namietali správnosť zvolených postupov, mandatár sa zaväzuje bezodplatne a bezodkladne vykonať všetky potrebné úkony za účelom zabezpečenia účinnej nápravy.
4. Mandatár sa nesmie od pokynov mandanta odchýliť. Ak mandatár túto povinnosť poruší, zodpovedá mandantovi za spôsobenú škodu.

Čl. V.

Lehota plnenia

1. Mandatár bude vykonávať činnosť podľa čl. I, odst.1 od podpisu tejto zmluvy.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú od 21.11.2022.

Čl. VI.

Lehota ukončenia

1. Zmluvný vzťah medzi mandantom a mandatárom možno ukončiť:
 - dohodou zmluvných strán,
 - výpoveďou zo strany mandanta,
 - výpoveďou zo strany mandatára,
 - z iných zákonom stanovených dôvodov.
2. Mandant môže zmluvu kedykoľvek vypovedať. Výpoveď je účinná k poslednému dňu mesiaca, v ktorom bola mandatárovi výpoveď doručená.

3. Od účinnosti výpovede mandanta je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením činnosti súvisiacej so zriaďovaním záležitostí. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má mandatár nárok na primeranú časť odplaty.
4. Mandatár môže zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená mandantovi.
5. Všetky oznámenia ako aj ostatné písomnosti medzi zmluvnými stranami týkajúce sa tejto zmluvy musia byť vykonané v písomnej podobe. Doručovanie písomností v elektronickej forme musí byť vopred zmluvnými stranami odsúhlasené. Podanie urobené elektronickou cestou sa považuje za doručené dňom jeho prijatia (doručené potvrdenie o prijatí) na adresu druhej zmluvnej strany.
6. Pri doručovaní výpovedí platí aj domnienka doručenia s tým, že za deň doručenia sa pokladá deň, kedy sa vrátila poštou neprevzatá zásielka odosielateľovi.
7. Ku dňu účinnosti výpovede mandatára zaniká záväzok mandatára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla mandantovi škoda, ja mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak mandant tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada mandatára, aby ich urobil sám, je mandatár na to povinný.
8. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená zmluvu vypovedať s účinnosťou odo dňa jej doručenia druhej zmluvnej strane, a to v prípade opakovaného závažného porušenia tejto zmluvy. Za závažné porušenie tejto zmluvy zo strany mandanta sa považuje neposkytnutie súčinnosti alebo potrebných podkladov a informácií nevyhnutných na splnenie záväzku mandatára, ako aj neuhradenie faktúry mandantom. Za závažné porušenie tejto zmluvy zo strany mandatára sa považuje zaúčtovanie údajov nezahodujúcich sa s poskytnutými podkladmi alebo nezodpovedajúcich požiadavkám platnej právnej úpravy.
9. V prípade, ak zmluvný vzťah založený touto zmluvou končí ku dňu 31. 12., je mandatár povinný vypracovať podklady na daňové priznanie mandanta za predchádzajúci kalendárny rok, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Čl. VII.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa vyhotovuje na dobu neurčitú.
2. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, jedno pre mandanta a druhé pre mandatára.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak dôkazu ju podpisujú.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu.

v Kalnej nad Hronom. dňa 20.11.2022

Mgr. Ivana Tóthová

 **mandant**
SOCIÁLNY PODNIK
Služby Kalná s.r.o., r.s.p.
Červenej armády 55, 935 32 Kalná nad Hronom
IČO: 50 102 419 IČ DPH: SK2120172802
Tel.: 0948 396 400

Jaroslav Lukáč
mandatár